



Deákvári Lakásfenntartó Szövetkezet

Cím: HU-2600 Vác, Sas u. 1.
Tel./fax: +36 (27) 302-558
E-mail: info@lakasszovetkezeti.info
Web: http://lakasszovetkezeti.info
Facebook: hu-hu.facebook.com/
deakvari.lakszov
Cégjegyzékszám: 13-02-050351
Adószám: 10112865-1-13
Bank: 10401103-50526572-
84661003
Ügyfélfogadás: hétfő 10:00–16:30

Érkezett

lktatási szám/irattár jelzet

Lakás azonosító/partnerkód

Ügyintéző

Ellenőrizve

Ellenőr

1/3

Felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére

A pénzforgalmi szolgáltató (bank) példánya

1. Fizető adatai: (Kérjük olvassa el a kitöltési útmutatót!)

Fizető neve:

Fizető állandó lakcíme:

Fizető pénzforgalmi jelzőszáma (bankszámla száma):

2. Kedvezményezett adatai:

Kedvezményezett neve:

Deákvári Lakásfenntartó Szövetkezet

Kedvezményezett GIRO-azonosítója:

A10112865

3. Lakás és tulajdonosa adatai:

Lakástulajdonos neve:

Lakás címe:

Lakás/fizető azonosítója:

(Lásd a kitöltési útmutatóban!)

4. Teljesítés adatai (nem kötelező kitölteni):

Érvényesség kezdete: év hó nap

Érvényesség vége: visszavonásig , év hó napig,

Teljesítés felső értékhatára: _____ Ft azaz _____ forint.

A kedvezményezett értesíthető a megadott limit összegéről: igen , nem .

5. Megbízás jellege: eredeti megbízás , megszüntetés , módosítás .

6. Nyilatkozat:

Jelen nyomtatvány kitöltésével felhatalmazom _____ pénzforgalmi szolgáltatót (bankot) arra, hogy a fent megjelölt Deákvári Lakásfenntartó Szövetkezet kedvezményezett az általam benyújtott felhatalmazásról értesítse, és bankszámlámat a kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás alapján – megbízásom keretei között – megterhelje. Felhatalmazásomat a kitöltési útmutató ismeretében adtam meg. Tudomásul veszem, hogy a beszedési megbízás teljesítésére szóló felhatalmazás elfogadásáról, a beszedés megkezdésének tényleges időpontjáról, illetve elutasításáról és annak okáról a kedvezményezettől a számlavezető és a lakástulajdonos kap értesítést.

Kelt: _____, _____ év, _____ hó _____ nap

fizető fél aláírása

Kelt: _____, _____ év, _____ hó _____ nap

átvevő hivatalos aláírása

Kitöltési útmutató

Felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére c. nyomtatványhoz

Tisztelt Ügyfelünk!

A „felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére” című nyomtatvány kitöltésével Ön felhatalmazza számlavezető pénzforgalmi szolgáltatóját (bankját), hogy a megadott adatok alapján a megjelölt pénzforgalmi számlájáról (továbbiakban bankszámláról) fizetéseket teljesítsen a Deákvári Lakásfenntartó Szövetkezet részére.

Kérjük, nyomtatott nagybetűkkel tölts ki a nyomtatványt! A nyomtatvány első példányát a pénzforgalmi szolgáltató ügyfélszolgálatán (bankfiókban) kell leadni. Fontos, hogy a második, „a lakásszövetkezet példánya” feliratú oldalt a bankban aláírassa, és az aláírt nyomtatványt a lakásszövetkezet részére meg kell küldeni.

1. Fizető adatai:

Itt annak a magánszemélynek az adatait kell megadnia, akinek a nevén az a bankszámla van, amelyre a csoportos beszedési megbízást szeretné megadni. Nem csak az tüntethető fel fizető felként, aki a szóban forgó lakás tulajdonosa, így például Ön helyett például házastársa, szülője, bérelője is fizetheti a fenntartási költségeket csoportos beszedési megbízással, ha ő rendelkezik bankszámlával.

- ◆ Fizető neve: a bankszámla tulajdonosának neve.
- ◆ Fizető állandó lakcíme: a bankszámla tulajdonosának állandó lakcíme, a pénzforgalmi szolgáltatónál bejelentett módon.
- ◆ Fizető pénzforgalmi jelzőszáma (bankszámlaszáma): háromszor nyolcjegyű számlaszám, amelyet a pénzforgalmi szolgáltató számlakivonatán talál meg. Egyes pénzforgalmi szolgáltatóknál – pl. OTP – csak kétszer nyolc számjegyből áll a számlaszám, ekkor csak az első 16 helyet kell kitölteni.

2. Kedvezményezett adatai:

Itt a kedvezményezett lakásszövetkezet adatai szerepelnek. Ha ön nem jelen nyomtatvány benyújtásával, hanem e-bank rendszerben ad beszedési felhatalmazást, akkor az itt olvasható giro-azonosítót kell megadnia a rendszer számára. Ha a felhatalmazást e-bankon adja, akkor nem tudja részünkre megküzdeni jelen nyomtatvány bank által aláírt másolatát. Kérjük, hogy ebben az esetben az elektronikus banki rendszer által adott visszaigazolást e-mailben küldje meg a lakásszövetkezet részére, a jelen nyomtatványban szereplő adatokkal együtt. Bankszámlaszám, bankszámla-tulajdonos neve, lakásazonosító stb. hiányában nem tudjuk a beszedést kezdeményezni, miáltal Önnek tartozása keletkezhet, és tudnia kell, hogy a sikertelen beszedés nem mentesít a fizetési kötelezettség alól.

3. Lakás és tulajdonosa adatai:

Itt kell feltüntetni a szóban forgó lakás tulajdonosának adatait. Több tulajdonos esetén elegendő az egyik (legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkező) tulajdonost feltüntetni.

- ◆ Lakástulajdonos neve: annak a személynek a neve, akinek a lakás a tulajdonában van. (Amennyiben több tulajdonos adatát szeretné közölni, vagy a lakásban bérelő, hasznélvező lakik, azt jelen adatlapon nem kell feltüntetnie. Ezt a „Tagfelvételi adatlap” című nyomtatványon teheti meg.)
- ◆ Lakás címe: annak a szóban forgó lakásnak a címe, amelynek fenntartási díját jelen meghatalmazás alapján szeretné fizetni. (Amennyiben a tulajdonos címe eltér a lakás címétől, a levelezési címet a „Tagfelvételi adatlap” nyomtatványon adhatja meg.)
- ◆ Lakás azonosítója: ide a 8 jegyű lakásazonosító számot kell írnia, amelyet egyenlegértesítőjén talál. Ez a szám azonos a fenntartási díjról szóló sárga csekk befizető azonosító rovatában álló szám első nyolc számjegyével.

4. Teljesítés adatai:

Ezen adatok kitöltése nem kötelező.

- ◆ Érvényesség kezdete: számmal (év, hó, nap formában) kell beírni, hogy mikortól, illetve a vége szöveget követő számhelyre azt, hogy meddig érvényes a felhatalmazás. Amennyiben azt szeretné, hogy felhatalmazása visszavonásig legyen érvényes, akkor a „visszavonásig” felirat utáni mezőbe tett X-szel jelezze.
- ◆ Teljesítés felső értékhatára: megadhatja, hogy mekkora legyen az a maximális számlaösszeg, amelyet még leemelhetnek a bankszámláról. Amennyiben a beszedni kívánt összeg a megadott limitet meghaladja, úgy a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató nem emeli le azt a bankszámláról. Kérjük, olyan összeget adjon meg, amelybe várhatóan a jövőbeni fenntartási díj összege is biztosan belefér! A beszedés pénzforgalmi szolgáltató által történő visszautasításáról bankszámlakivonatában kap értesítést. Ilyen esetben postai készpénz-átutalási megbízást (csekket) nem állítunk ki, és nem kezdeményezzük a beszedés megismétlését sem, viszont a sikertelen beszedés összegét automatikusan tartozásként kezeljük, és késedelemi kamatot számítunk fel az esedékesség napjától.

5. Megbízás jellege:

- ◆ Eredeti megbízás: ezt a mezőt új felhatalmazás megadásakor kell bejelölnie, a felirat utáni mezőbe tett X jellel.
- ◆ Megszüntetés: ezt a mezőt egy érvényben lévő felhatalmazásának megszüntetésekor kell bejelölnie. Megszüntetés esetén az első három pontba az eredendően megadott értékeket kell beírnia, hogy pénzforgalmi szolgáltatója be tudja azonosítani, melyik felhatalmazását szüntesse meg. A meghatalmazás visszavonásáról értesítenie kell a lakásszövetkezetet is (e nyomtatvány másodpéldányának megküldésével), hogy szükség szerint postai készpénz-átutalási megbízást (csekket) küldhessünk Önnek. Ha ezt elmulasztja, és fizetési hátraléka keletkezik, nem hivatkozhat arra, hogy nem kapott csekket. A fizetési kötelezettség alól a csekk, vagy meghatalmazás hiánya nem mentesít!
- ◆ Módosítás: ezt a pontot korábban megadott felhatalmazásának módosításakor kell kitöltenie. Csak a korábbi felhatalmazás „érvényességének vége”, illetve a „teljesítés felső értékhatára” módosítható e módon, más módosítás esetén az eredeti felhatalmazást meg kell szüntetnie, és új felhatalmazást kell adnia.

6. Nyilatkozat:

Itt Önnek meg kell neveznie azt a pénzügyintézetet, ahol azt a bankszámláját vezeti, amire a csoportos beszedést kéri, és meg kell adnia a dátumot. Fontos, hogy a nyomtatványt a Fizetőnek (bankszámla-tulajdonosnak) kell aláírnia, függetlenül attól, hogy a fizető megegyezik-e azzal, akinek a tulajdonában a lakás van.



Felhatalmazás csoportos beszedési megbízás teljesítésére

A lakásszövetkezet példánya

Deákvári Lakásfenntartó Szövetkezet

Cím: HU-2600 Vác, Sas u. 1.
Tel./fax: +36 (27) 302-558
E-mail: info@lakasszovetkezet.info
Web: http://lakasszovetkezet.info
Facebook: hu-hu.facebook.com/deakvari.lakszov
Cégjegyzékszám: 13-02-050351
Adószám: 10112865-1-13
Bank: 10401103-50526572-84661003
Ügyfélfogadás: hétfő 10:00–16:30

1. Fizető adatai: (Kérjük olvassa el a kitöltési útmutatót!)

Fizető neve:

Fizető állandó lakcíme:

Fizető pénzforgalmi jelzőszáma (bankszámla száma):

2. Kedvezményezett adatai:

Kedvezményezett neve:

Deákvári Lakásfenntartó Szövetkezet

Kedvezményezett GIRO-azonosítója:

A10112865

3. Lakás és tulajdonosa adatai:

Lakástulajdonos neve:

Lakás címe:

Lakás/fizető azonosítója:

(Lásd a kitöltési útmutatóban!)

4. Teljesítés adatai (nem kötelező kitölteni):

Érvényesség kezdete: év hó nap

Érvényesség vége: visszavonásig , év hó napig,

Teljesítés felső értékhatára: _____ Ft azaz _____ forint.

A kedvezményezett értesíthető a megadott limit összegéről: igen , nem .

5. Megbízás jellege: eredeti megbízás , megszüntetés , módosítás .

6. Nyilatkozat:

Jelen nyomtatvány kitöltésével felhatalmazom _____ pénzforgalmi szolgáltatót (bankot) arra, hogy a fent megjelölt Deákvári Lakásfenntartó Szövetkezet kedvezményezett az általam benyújtott felhatalmazásról értesítse, és bankszámlámat a kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás alapján – megbízásom keretei között – megterhelje. Felhatalmazásomat a kitöltési útmutató ismeretében adtam meg. Tudomásul veszem, hogy a beszedési megbízás teljesítésére szóló felhatalmazás elfogadásáról, a beszedés megkezdésének tényleges időpontjáról, illetve elutasításáról és annak okáról a kedvezményezettől a számlavezető és a lakástulajdonos kap értesítést.

Kelt: _____, _____ év, _____ hó _____ nap

_____ fizető fél aláírása

Kelt: _____, _____ év, _____ hó _____ nap

_____ átvető hivatalos aláírása

Érkezett

Iktatási szám/irattár jelzet

Lakás azonosító/partnerkód

Ügyintéző

Ellenőrizve

Ellenőr